

Protocollo Informatico con archiviazione documentale

Software di gestione del Protocollo Informatico con archiviazione documentale. Aggiornato seguendo le disposizioni di legge previste nel DPCM 3-12-2013, consente di archiviare elettronicamente i protocolli in entrata e uscita con possibilità di: scannerizzare i documenti, archiviare file allegati, leggere da un client di posta e protocollare email, stampare il registro del protocollo, effettuare ricerche multi-criterio.

GESTIONE

- Protocollazione unica annuale automatica
- Anagrafiche corrispondenti e collegamento con Albo per gli iscritti (dove presente)
- Inserimento liste di distribuzione collettive
- Classificazione dei documenti per "Argomenti" configurabili dall'operatore
- Inserimento dell'immagine direttamente da scanner, anche documenti multi pagina (standard TWAIN)
- Inserimento di file come allegati
- Fascicolazione dei protocolli con raggruppamento di più registrazioni nello stesso fascicolo. I fascicoli possono essere utilizzati come "workflow" in quanto hanno la possibilità di essere marcati come "chiusi"
- Protocollazione e-mail direttamente da messaggi di posta elettronica in formato EML (standard RFC 2822/MIME, "Formati", par. 5.8, DPCM 3.12.2013) con autocompilazione dei campi riferimento, oggetto, mittente/destinatario (con ricerca email/pec), allegati
- Conversione automatica dei messaggi di Outlook (MSG) in formato EML
- Protocollazione della Fattura PA direttamente da file Xml con autocompilazione dei campi riferimento, oggetto, argomenti, mittente/destinatario, allegati
- Protocollazione documenti interni con numerazione separata
- Inserimento di più destinatari/mittenti all'interno della stessa registrazione
- Inserimento multiplo dello stesso protocollo per più destinatari
- Generazione automatica dell'impronta (sha-256) per ogni documento allegato (art. 19 DPCM 3.12.2013)
- Generazione della segnatura informatica in formato Xml per l'interoperabilità fra le PP.AA. (artt. 20 e 21 DPCM 3.12.2013)
- Gestione e recupero del registro di emergenza da file Excel (art. 63 del testo unico)
- Aggiunta automatica della segnatura ai documenti PDF in forma di annotazione
- Registrazione dettagliata delle attività di modifica e di visualizzazione per operatore
- Abilitazioni profili operatore in lettura, lettura/scrittura e amministratore con opzione di limitazione della visibilità delle registrazioni.

RICERCA E STAMPA

- Ricerca nel protocollo multi criterio (entrata, uscita, data documento, data protocollo, mittente, destinatario, argomento, ecc.)
- Stampa del registro del protocollo per data
- Generazione del registro di protocollo giornaliero in formato PDF con controllo e blocco automatico dei protocolli del giorno (art. 7, comma 5, DPCM 3.12.2013)
- Invio automatico del registro di protocollo giornaliero in conservazione sostitutiva con conservatore accreditato AgID
- Opzioni di firma diversificate sull'invio del registro di protocollo: documento firmato all'origine, documento firmato per procura dal conservatore, documento non firmato
- Stampa segnature su etichette con modello personalizzato.