

Albo e DataWeb

Modulo web per la gestione dell'Albo

DataWeb consente di pubblicare l'Albo online in modo semplice e immediato e costituisce uno strumento permettere in comunicazione l'iscritto e la segreteria mediante un'area riservata per la gestione dei propri dati anagrafici.

FUNZIONALITÀ LATO ISCRITTO

- Indirizzi di posta elettronica
- Indirizzo dello studio, residenza e altri recapiti
- Indirizzo e mezzo preferiti per l'invio dei documenti
- Autorizzazioni alla Privacy sui dati inseriti
- Comunicazioni alla segreteria
- Caricamento della foto tessera.

FUNZIONALITÀ LATO SEGRETERIA

- Aggiornamento dei dati da parte della segreteria. La procedura Albo avverte in tempo reale se sono presenti dati da aggiornare con DataWeb.
- Procedura di sincronizzazione che consente di scaricare le informazioni modificate dall'iscritto in un contenitore di "transito" dal quale la segreteria ha facoltà di visualizzarle e stamparle, aggiornarle su Albo oppure annullare le modifiche.

SERVIZI

- Pubblicazione dell'Albo online sul sito istituzionale dell'ente con tecnica "iFrame" o "web-services".